

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «РУССКАЯ И ЗАРУБЕЖНАЯ ЛИТЕРАТУРА»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы
_____ доцент Т.М. Ажигова
«25» апреля 2026 г.

Декан филологического факультета
_____/З.И.Добриева/
«12» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04.07 «РАБОТА С ИСТОЧНИКАМИ ИНФОРМАЦИИ»

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)
Филологическое обеспечение журналистики

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Магас, 2026 г.

Рабочая программа дисциплины «Работа с источниками информации» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 986.

Программу составила:
к.ф.н., доцент кафедры «Русская и зарубежная литература» Далиева А.Х.
(должность, Ф.И.О.)

Программа одобрена на заседании кафедры «Русская и зарубежная литература»
Протокол № 9 от «27» апреля 2026 года

Программа одобрена Учебно-методической комиссией филологического факультета
Протокол № 8 от «28» апреля 2026 года

1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Работа с источниками информации» является формирование профессиональной компетенции, знание принципов работы с источниками информации и методов ее сбора (интервью, наблюдение, эксперимент, работа с документами), селекции, проверки и анализа полученных данных.

На основе приобретенных знаний у студентов формируются умения производить поиск информации разнообразными методами (интервью, наблюдения, работы с документами, Интернета); определять степень надежности информации; анализировать, давать адекватные оценки реальных социальных и жизненных явлений. Приобретаются навыки работы с различными источниками информации, а также сбора, анализа и оценки материалов. На занятиях студенты учатся анализировать материалы СМИ на предмет использования в них различных источников информации, работать с интернет-источниками, собирать информацию на заданную тему, анализировать ее, компоновать.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Работа с источниками информации» входит в часть образовательной программы бакалавриата, формируемую участниками образовательных отношений по направлению 45.03.01 Филология, профиль: «Филологическое обеспечение журналистики»

Дисциплина реализуется на филологическом факультете кафедрой «Русская и зарубежная литература».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с особенностями работы журналиста с различными источниками информации. Знакомство с принципами и техниками работы с источниками данных является неотъемлемой частью профессионального арсенала журналиста любого уровня - от репортера до главного редактора. В ходе изучения дисциплины «Работа с источниками информации» студенты усваивают знания классификации источников информации и основных принципов работы с ними; методов сбора и технологии работы с источниками информации; селекции, проверки и анализа информации. Благодаря изучению данной дисциплины, у студента формируются знания принципов работы с источниками информации и методов ее сбора.

Связь дисциплины «Работа с источниками информации» с предшествующими дисциплинами и сроки их изучения

Таблица 2.1

Код дисциплины	Предшествующие дисциплины	Семестр
Б1.О.01.10	«Современные тенденции в журналистике»	1
Б1.В.05.01	«Основы теории журналистики»	2
Б1.О.05.02	«Основы журналистской деятельности»	2
Б1.О.05.16	«Профессиональная этика»	3

Связь дисциплины «Работа с источниками информации» с последующими дисциплинами и сроки их изучения

Таблица 2.2

Код дисциплины	Последующие дисциплины	Семестр
Б1.В.05.08	«Производство и редактирование журналистского текста»	5
Б1.В.ДВ.01.01	«Аналитическая журналистика»	5
Б1.В.ДВ.02.01	«Новостная журналистика»	5
Б1.В.ДВ.02.02	«Технология интервью»	5
Б1.О.05.18	«Жанры журналистики»	6
Б1.О.05.15	«Радиожурналистика»	7
Б1.О.05.19	«Сетевая журналистика»	7
Б1.О.05.04	«Языковая и стилистическая норма в текстах СМИ»	8

3.Результаты освоения дисциплины «Работа с источниками информации»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Таблица 3.1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения			
ОПК-3	Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре.	ОПК-3.1 Знает основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы, (литератур) и мировой литературы, истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров, применяет их в профессиональной, в том числе, педагогической деятельности.	Знать: основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров. Уметь: пользоваться знаниями основных положений в области теории и мировой литературы, раскрывать своеобразие художественного произведения различной эстетической природы. Владеть: навыками профессиональной деятельности, в том числе педагогической, способами использования основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной и

			зарубежной литературы (литератур).
		ОПК-3.2 Владеет основной литературоведческой терминологией.	Знать: основную литературоведческую терминологию. Уметь: корректно использовать основную литературоведческую терминологию. Владеть: основной литературоведческой терминологией.
		ОПК-3.3 Соотносит знания в области теории литературы с конкретным литературным материалом.	Знать: основные положения и концепции в области теории литературы и истории мировой литературы. Уметь: пользоваться литературоведческими терминами, знаниями основных положений и концепций в области теории литературы и мировой литературы. Владеть: основными положениями и концепциями в области теории литературы и мировой литературы при изучении литературных текстов в различных жанрах.
		ОПК-3.4 Дает историко-литературную интерпретацию прочитанного.	Знать: виды литературного анализа, понятия литературного процесса, специфические свойства литературы, этапы развития зарубежной литературы, творчество выдающихся авторов, а также тексты литературных произведений, входящих в рабочие программы основные положения и концепции в области теории литературы и истории мировой литературы. Уметь: пользоваться литературоведческими терминами, знаниями основных положений и концепций в области теории литературы и истории мировой литературы. Владеть: навыками литературоведческого анализа художественного текста; основными положениями и концепциями в области теории литературы и истории мировой литературы при изучении литературных текстов в различных жанрах.

		ОПК-3.5 Определяет жанровую специфику литературного явления.	Знать: жанровую специфику литературного явления. Уметь: определять жанровую специфику литературного явления. Владеть: навыками определения жанровой специфики литературного явления.
		ОПК-3.6 Применяет литературоведческие концепции к анализу литературных, литературно-критических и фольклорных текстов, в том числе, в педагогической деятельности.	Знать: литературоведческие концепции анализа литературных, литературно-критических и фольклорных текстов. Уметь: применять литературоведческие концепции к анализу литературных, литературно-критических и фольклорных текстов, в том числе, в педагогической деятельности. Владеть: навыками применения литературоведческих концепций к анализу литературных, литературно-критических и фольклорных текстов, в том числе, в педагогической деятельности.
		ОПК-3.7 Корректно осуществляет библиографические разыскания и описания.	Знать: библиографические разыскания и описания. Уметь: корректно осуществлять библиографические разыскания и описания. Владеть: навыками корректного осуществления библиографических разысканий и описаний.
ОПК-4	Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста	ОПК- 4.1 Владеет методикой сбора и анализа языковых и литературных фактов.	Знать: базовые понятия современной филологии в их истории и современном состоянии, теоретическом, практическом и методологическом аспектах; иметь представление о методиках сбора и анализа языкового материала и интерпретации текстов различных типов. Уметь: адекватно репрезентировать результаты анализа собранных языковых фактов, интерпретации текстов различных типов. Владеть: методиками сбора и анализа языковых фактов и интерпретации текстов различных типов.
		ОПК-4.2 Осуществляет филологический анализ текста разной степени сложности. существующих методик.	Знать: методику сбора и анализа языковых и литературных фактов. Уметь: собирать и анализировать языковые и литературные факты. Владеть: методиками сбора и анализа языковых фактов и интерпретации текстов различных типов.

		ОПК -4.3 Интерпретирует тексты разных типов и жанров на основе существующих методик.	Знать: методы филологического анализа текста разной степени сложности. Уметь: осуществлять филологический анализ текста разной степени сложности существующих методик. Владеть: навыками осуществления филологического анализ текста разной степени сложности существующих методик.
--	--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины «Работа с источниками информации»

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 4.1

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов			
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)		СР
			Л	ПЗ	
Семестр № 4					
Раздел 1. Типы источников информации в журналистике					
1.1	Основные типы источников информации в журналистике		2		2
1.2	Документ как источник информации		4	2	2
1.3	Предметно-вещественная среда как источник информации		4	2	2
1.4	Интернет как источник информации		4	2	4
1.5	Человек как источник информации		4	2	2
Раздел 2 . Методы сбора информации в журналистике					

2.1	Основные методы сбора информации в журналистике: традиционные и социологические		4	2	2
2.2	Интервью как метод сбора информации		6	2	4
2.3	Вспомогательные методы получения информации		4	2	2
2.4	Правила работы с источниками		4		2
Всего		72	36	14	22
<i>Промежуточная аттестация (зачет)</i>					
ИТОГО		72	36	14	22

4.2. Содержание дисциплины

Распределение учебных часов по темам и видам учебных занятий (общая трудоемкость учебной дисциплины 2 зачетные единицы, 72 часа)

Таблица 4.1

Раздел, тема	Содержание программы учебной дисциплины
Раздел 1. Типы источников информации в журналистике	Тема 1. Основные типы источников информации в журналистике. Особенности поиска необходимой информации. Краткая характеристика источников информации в журналистике. Выбор источника. Тема 2. Документ как источник информации. Особенности документального метода сбора информации в журналистике. Классификация документов. Правила установления подлинности и достоверности документа. Право и гарантии на поиск и получение информации. Аккредитация. Общий порядок запроса информации. Информация и государственная тайна. Персональная информация. Тайны личной и семейной жизни, переписки, телефонных и иных сообщений, врачебная, коммерческая, служебная, банковская, следствия и дознания. Особенности работы с документами ФСБ, судов, избирательных комиссий. Профессиональные стандарты извлечения данных в работе с документами Тема 3. Предметно-вещественная среда как источник информации. Предметно-вещественная среда. Формы информирования журналистов о происходящих событиях. Государственные организации как источник информации. Информационные агентства как источник информации. Тема 4. Интернет как источник информации. Поиск информации в профессиональной журналистской деятельности. Преимущества и недостатки платных и бесплатных информационных ресурсов.

	Виды информации, актуальной для журналистов. Популярные поисковые системы. Базы данных. Составление поисковых запросов. Тема 5. Человек как источник информации. Живой источник. Достоверные и недостоверные источники информации. Компетентные и некомпетентные источники информации. Официальные лица. «Очевидцы». Эксперты. Звезды. «Бывшие». Представители меньшинств. Пожилые люди. Дети. Неполноценные люди. Люди в горе. Жертвы насилия. Преступники. Конфиденциальность информации, анонимность информатора. Анонимность журналиста. Скрытая запись. Запугивание, маскарад, смена профессии. Трудные случаи интервью. Визирование материала.
Раздел 2. Методы сбора информации в журналистике	Тема 1. Основные методы сбора информации в журналистике. Работа журналиста с источниками информации: основы методики. Традиционные методы сбора информации. Социологические методы сбора информации. Тема 2. Интервью как метод сбора информации. Особенности интервью как метода сбора информации. Правила ведения интервью. Классификация вопросов. Правила ведения интервью, предложенные В. Аграновским. Массовое интервьюирование и анкетирование как методы получения необходимой информации. Тема 3. Вспомогательные способы получения информации. Наблюдение как метод сбора информации. Виды наблюдения. Эксперимент как метод сбора информации. Общение с коллегами как метод сбора информации. Тема 4. Правила работы с источниками. Что должен учитывать журналист, выбирая источник информации. Подозрительные источники и правила работы с ними. Проблема ссылки на источник. Работа со слухами. Анонимные источники информации. Способы проверки и перепроверки полученной информации. Понятие дезинформации и информационных шумов. Проверка и перепроверка данных. Этические нормы в работе с источниками информации.
Итого аудиторных часов: 50	
Самостоятельная работа студента: 22	
Всего часов на освоение учебного материала: 72	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Результаты освоения дисциплины «Работа с источниками информации» достигаются за счет использования в процессе обучения интерактивных методов и технологий формирования данной компетенции у студентов.

В процессе обучения используются активные и интерактивные формы проведения занятий: монологические и диалогические формы, деловые игры. Студенты, участвуя в таких занятиях, выступают в разных ролях, учатся добывать необходимую информацию, выступая в роли журналиста, берущего интервью у людей с разным характером, темпераментом, поведением. Помимо «живого общения» в игровой методике учитываются факторы компьютерной грамотности студентов, степень их включенности в социальные сети, создающие новые, быстро меняющиеся формы коммуникации.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной

аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная данным курсом, включает изучение рекомендуемой литературы, работу с первоисточниками, анализ материалов средств массовой информации. Самостоятельная работа студентов предполагает работу по усвоению рекомендованной литературы и подготовке устных выступлений. Приветствуется самостоятельный поиск новых источников информации, дополняющих практических занятий. Задания предполагают творческий характер исполнения и самостоятельное изучение рекомендуемой литературы.

7.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1 Типовые контрольные задания

Источники информации: приемы и способы ссылки на источник в тексте.	Подготовка доклада
Личные и безличные формы вопросов в интервью	Подготовка доклада
Документ как источник информации	Подготовка доклада
Журналист-источник информации: этика взаимоотношений	Подготовка доклада
Законодательное регулирование работы журналиста с источниками информации	Подготовка доклада
Информационные агентства как источник информации	Подготовка доклада
Государственные органы как источник информации	Подготовка доклада
Социальные сети как источник информации (на примере...).	Подготовка доклада
Популярные и непопулярные источники информации журналиста: взаимосвязь с содержанием произведений.	Подготовка доклада
Работа парламентского журналиста. Журналист и его источники информации.	Подготовка доклада
Социологические методы в работе с источниками информации	Подготовка доклада

Массовое интервьюирование и анкетирование как методы получения необходимой информации	Подготовка доклада
Интернет как источник информации для журналиста	Подготовка доклада

Контрольные вопросы по курсу

Раздел 1

- 1.Перечислите и охарактеризуйте основные типы источников информации в журналистике.
- 2.Каковы особенности документального метода сбора информации в журналистике?
- 3.Дайте классификацию документам.
- 4.Каковы правила установления подлинности и достоверности документа?
- 5.Перечислите и охарактеризуйте формы информирования журналистов о происходящих событиях.
- 6.Государственные организации как источник информации.
- 7.Информационные агентства как источник информации.
- 8.Достоверные и недостоверные источники информации.
- 9.Компетентные и некомпетентные источники информации.
- 10.Для чего журналисту Интернет?
- 11.Охарактеризуйте Интернет как источник информации для журналиста.
- 12.Охарактеризуйте специализированные сетевые источники информации, предназначенной для журналистов.
- 13.Каковы преимущества и недостатки платных и бесплатных информационных ресурсов?
- 14.Каковы виды информации, актуальной для журналистов.
- 15.Какими базовыми характеристиками (параметрами) должна обладать информация для журналистов?
- 16.Перечислите популярные поисковые системы.
- 17.Какие базы данных вы знаете?
- 18.Как составлять поисковые запросы?

Раздел 2

- 1.Перечислите и охарактеризуйте основные методы сбора информации в журналистике.
- 2.Человек как источник информации.
- 3.Каковы особенности интервью как метода сбора информации?
- 4.Каковы правила ведения интервью?
- 5.Классификация вопросов.
- 6.Перечислите положения ведения интервью, предложенные В. Аграновским.
- 7.Массовое интервьюирование и анкетирование как методы получения необходимой информации.
- 8.Охарактеризуйте вспомогательные способы получения информации.
- 9.Наблюдение как метод сбора информации.
- 10.Охарактеризуйте виды наблюдения.
- 11.Эксперимент как метод сбора информации.
- 12.Общение с коллегами как метод сбора информации.

13. Что должен учитывать журналист, выбирая источник информации?
14. Подозрительные источники и правила работы с ними.
15. Каковы социологические методы сбора и обработки информации?
16. Каковы этические нормы работы с источниками информации?
17. Какие вопросы считаются неправильными?
18. Каковы особенности работы с анонимными источниками?
19. Этика работы с источниками информации.
20. Перечислите виды неправильных вопросов.

Темы курсовых работ

1. Человек как источник информации для журналиста.
2. Популярные и непопулярные источники информации для журналиста.
3. Интернет как источник информации в журналистике.
4. Журналист-источник информации (человек): нормы отношений.
5. Предметно-вещественная среда, как источник информации.
6. Социологические методы в работе с источниками информации.
7. Информационные агентства как источник информации для журналиста.

Критерии оценки: Оценка «отлично» ставится, если курсовая работа чётко выстроена, сопровождается иллюстративным материалом. Студент отвечает на все вопросы, в ходе защиты. Использует общенаучные и специальные термины. Оценка «хорошо» ставится, если курсовая работа имеет чёткое построение; демонстрационный материал, используемый в исследовании, хорошо оформлен, но есть неточности. Докладчик не всегда чётко отвечает на вопросы; использует общенаучные и специальные термины; рассказывает, но не объясняет суть работы. Оценка «удовлетворительно» ставится, если курсовая работа не имеет чёткой структуры; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был неграмотно оформлен. Студент не может ответить на большинство вопросов. Текст курсовой работы в ходе защиты зачитывается. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если курсовая работа не имеет чёткой структуры; демонстрационный материал не представлен. Докладчик не отвечает на вопросы. Не владеет общенаучными и специальными терминами

Темы рефератов

1. Информационные отношения в открытом обществе: принципы, правила, нормы.
2. Основные понятия и определения в сфере правового регулирования доступа к информации.
3. Нормативные акты о доступе к информации.
4. Порядок представления статистической информации.
5. Конфиденциальные сведения: способы использования.
6. Информационные ресурсы России.
7. Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации.
8. Основные методы сбора информации для социологического интервью.
9. Опросные методы сбора информации.
10. Основные социологические виды интервью в журналистике.
11. Социологические методы сбора информации (социальный эксперимент, фокусированное интервью, экспертные опросы и др.).

12. Структурированное наблюдение.
13. Интернет как источник информации Интернет-радио как новое медиаобразование.
14. Информационно-развлекательные сайты.

Критерии оценки: Оценка «отлично» ставится, если реферат чётко выстроен, сопровождается иллюстративным материалом. Докладчик отвечает на вопросы. Использует общенаучные и специальные термины. Реферат оформлен. Оценка «хорошо» ставится, если реферат имеет чёткое построение; демонстрационный материал, используемый в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности. Докладчик не всегда чётко отвечает на вопросы; использует общенаучные и специальные термины; рассказывает, но не объясняет суть работы. Оценка «удовлетворительно» ставится, если реферат не имеет чёткой структуры; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был неграмотно оформлен. Докладчик не может ответить на большинство вопросов. Текст реферата зачитывается. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если реферат не имеет чёткой структуры; демонстрационный материал не представлен. Докладчик не отвечает на вопросы. Не владеет общенаучными и специальными терминами

Тестовые задания для промежуточных и итоговых аттестаций

1. Форма профессионального поведения в тексте и непосредственном общении, при котором оно не согласуется ни с нормами морали, ни с интересами общества характеризуется как журналистский произвол
журналистское вмешательство
журналистский непрофессионализм
журналистская безграмотность
2. Профессионально-нравственная норма «оказывать информационную поддержку государственным органам в выполнении их функций, осуществляя прямую и обратную связь с народом» является определяющей в группе отношений журналиста и власти журналиста и аудитории журналиста и коллег журналиста и автора
3. Распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство другого лица, или подрывающих его репутацию
клевета
заблуждение
оценка
констатация
4. Порочащими являются сведения, не соответствующие действительности, содержащие утверждения о нарушении гражданином или юридическим лицом законодательства или моральных принципов; сведения, соответствующие действительности, но подрывающие репутацию гражданина или юридического лица; сведения, соответствующие действительности, но портящие моральный облик гражданина или юридического лица; сведения противоречивые и вводящие аудиторию в заблуждение
5. Правила морального поведения в процессе профессиональной деятельности это профессиональные принципы профессиональные категории профессиональные законы задачи, решаемые журналистом в ходе работы

6. Сведения, не соответствующие действительности, содержащие утверждения о нарушении гражданином или юридическим лицом законодательства или моральных принципов являются порочащими

компрометирующими

ущемляющими

противоречивыми

7. Клевета это

распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство другого лица, или подрывающих его репутацию

сведения, ущемляющие права и законные интересы граждан неосознанное заблуждение журналиста

сведения о реальных фактах, содержащие их негативную оценку

8. Профессионально-нравственная норма «использовать для получения сведений исключительно законные действия, допуская отступления от требований, только в обстоятельствах, когда налицо серьезная угроза общественному благу или жизни людей» является определяющей в группе отношений

журналиста и источника информации

журналиста и власти

журналиста и героя

журналиста и аудитории

9. Профессионально-нравственная норма «хранить профессиональную тайну по поводу получения информации, если есть основания для анонимности, отступая от этого требования только в исключительных обстоятельствах» является определяющей в группе отношений журналиста и источника

информации журналиста и власти

журналиста и героя

журналиста и автора

10. Человек, как источник информации в журналистике не является

получателем информации от других держателем

информации о событиях носителем

информации о себе транслятором

информации, полученной от других

11. Данный источник информации представляет собой продукт чьей-то деятельности по переработке первичной информации

документ

материал журналиста

творчество

предметно-вещественная среда

12. Защищаемые государством сведения, в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности определяются как

государственная тайна

военная тайна

коммерческая тайна

судебная тайна

13. К коммерческой тайне не относится

информация из области экономической, политической и военной деятельности

имеющая действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее

неизвестности третьим лицам

к которой нет доступа на законном основании

обладатель которой принимает меры к охране ее конфиденциальности

14.Профессионально-нравственная норма «уважать право людей знать правду, своевременно предоставляя им максимально правдивую и объективную информацию» является определяющей в группе отношений

журналиста и аудитории

журналиста и источника информации

журналиста и героя

журналиста и автора

15.Профессионально-нравственная норма «при получении информации использовать только законные, достойные действия» является определяющей в группе отношений

журналиста и источника информации

журналиста и власти

журналиста и героя

журналиста и аудитории

16.Профессионально-нравственная норма «заботиться о непредвзятости своих публикаций» является определяющей в группе отношений

журналиста и героя

журналиста и власти

журналиста и аудитории

журналиста и автора

17.Отношения журналиста с источниками информации в первую очередь зависят от первоначального замысла материала

от целей журналиста

от расположения источника

от направленности редакции

18.Профессионально-нравственная норма «уважать право физических и юридических лиц на отказ в информации, если ее предоставление не является обязанностью, предусмотренной законом» является определяющей в группе отношений

журналиста и источника информации

журналиста и власти

журналиста и героя

журналиста и аудитории

19.Согласно закону РФ о СМИ использование при получении сведений «скрытой записи» допускается в отдельных случаях

не допускается

допускается законодательно не регламентируется

20.Профессионально-нравственная норма «соблюдать оговоренную при получении информации конфиденциальность» является определяющей в группе отношений

журналиста и источника информации

журналиста и героя

журналиста и автора

журналиста и коллег

21.Профессионально-нравственная норма «уважать право человека неприкосновенность частной жизни» является определяющей в отношениях

журналиста и героя

журналиста и аудитории

журналиста и автора

журналиста и коллег

22.Профессионально-нравственная норма «согласовывать с человеком все изменения в его произведении, вплоть до стилистических правок» является определяющей в группе отношений журналиста и автора

журналиста и источника

журналиста и коллег

журналиста и героя

23.Профессионально-нравственная норма «уважать человека, ставшего объектом профессионального журналистского внимания, проявляя в ходе общения с ним корректность, такт и выдержку» является определяющей в группе отношений

журналиста и героя

журналиста и автора

журналиста и аудитории

журналиста и коллег

Творческие задания:

1. Занятие проводится в интерактивной форме. Преподаватель просит группу на время покинуть аудиторию. При этом по согласованию со всеми студентами один ее представитель остается наедине с преподавателем, который рассказывает ему "вводную" - небольшую историю, которую необходимо запомнить в деталях и максимально подробно пересказать своему коллеге. Таким образом, каждый студент должен по цепочке воспроизвести данную историю. Преподаватель должен записывать версию каждого игрока. В заключении преподаватель обсуждает с ребятами степень искажения первоначальной информации. Важно выявить и понять, с какого звена "вводная" стала дополняться ложными сведениями, почему так произошло. На примере группы образно можно представить современный мир, в котором из уст в уста передается различная - далеко не всегда соответствующая действительности - информация, которая впоследствии становится якобы сенсационной с точки зрения различных СМИ.

2. Занятие проводится в форме ролевой игры, когда один студент играет роль источника информации, другой студент играет роль журналиста. В ходе занятий студенты меняются ролями. В итоге занятий студенты проявляют способность к инициативе, импровизации, получают своеобразный психологический опыт.

3. Занятие проводится в форме ролевой игры. Отработка техники интервью с: - крайне стеснительным человеком; - «Ракушкой» - человеком, которого очень сложно вызвать на откровенный разговор; - «Водопадом» - человеком, обрушивающимся потоком слов на интервьюера после каждого вопроса; - «Мылом» - скользким человеком, пытающимся ускользнуть от ответа на вопросы интервьюера; - «Клоуном», пытающимся превратить каждый вопрос журналиста в шутку; - «Бюрократом», отвечающим на вопросы канцеляризмами и запутанно; - «Экспертом», в речи которого без конца используются сложные термины, непонятные широкой публике; - «Вельможей», смотрящим свысока на интервьюера и пытающимся воспитывать его. Проанализировать результаты каждой разыгранной мизансцены. Определить сильные и слабые стороны интервьюеров

Критерии оценивания:

Отлично: правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Хорошо: правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом.

Удовлетворительно: проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом.

Неудовлетворительно: проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1 Учебная литература:

а) основная литература:

1. Корконосенко С. Г., Сидоров В. А. и др. Основы журналистской деятельности : учебник для вузов / под ред. С. Г. Корконосенко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15410-8.
2. Шостак М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для вузов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06311-0.
3. Силантьев К. В., Битюцкая В. В. и др. Медиакоммуникации и журналистика: историко-филологические исследования : учебное пособие. — Москва, 2024.
4. Корконосенко С. Г. (отв. ред.) Социология журналистики : учебник для вузов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 381 с. — ISBN 978-5-534-20902-0.
5. Бобров А. А. Основы журналистской деятельности : учебник для вузов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9254-0.

б) дополнительная литература:

1. Журналистика – медиалогия – наставничество : сборник научных работ. — Минск : БГУ, 2023. — 53 с. — ISBN 978-985-881-458-8.

8.2. Интернет-ресурсы:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система ИнГГУ	https://lib.inggu.ru/
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ

8.3. Программное обеспечение

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ:

1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10

1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016

1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016

1.4. Программный комплекс ММИС «Визуальная Студия Тестирования»

1.5. Программный комплекс ММИС «ПЛАНЫ»

1.6. Программный комплекс ММИС «ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ»

1.7. Программный комплекс ММИС «ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН»

1.8. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»

1.9. Универсальный статистический пакет STADIA

1.10. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security

1.11. Справочно-правовая система «Гарант»

2. INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки.

8.4. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Реализация программы практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам: специальными помещениями для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень технических средств, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Работа с источниками информации	Учебная аудитория 440	Парты, стулья, стол для преподавателя, стул для преподавателя, доска.	1.Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional Государственный контракт № 09-3K2010 от 29.03.2010 2.ПО «Визуальная студия тестирования», Лицензионный договор № 1314 от 8.04.201 3. «Информационно-справочная система «Гарант»
	Помещение для самостоятельной работы: Учебная аудитория 438	Экран настенный; Наглядные иллюстрированные таблицы, словари, обучающие фильмы и образовательные программы; Беспроводная сеть: Беспроводная сеть 802.11n. 300/1000 МБ макеты, таблицы, портреты писателей	
			1.Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional Государственный контракт № 09-3K2010 от 29.03.2010 2.ПО «Визуальная студия тестирования», Лицензионный договор № 1314 от 8.04.201 3. «Информационно-справочная система «Гарант»

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «РУССКАЯ И ЗАРУБЕЖНАЯ ЛИТЕРАТУРА»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б1.В.04.07 «Работа с источниками информации»

Направление подготовки

45.03.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)

Филологическое обеспечение журналистики

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Контролируемый раздел / тема	Код компетенции	Оценочное средство	Количество заданий
1	Раздел 1. Типы источников информации в журналистике	ОПК-3, ОПК-4	Тест, собеседование, реферат	20 вопросов / 12 тем
2	Раздел 2. Методы сбора информации в журналистике	ОПК-3, ОПК-4	Тест, кейс-задача, ролевая игра	16 вопросов / 4 кейса
3	Промежуточная аттестация	ОПК-3, ОПК-4	Зачет (вопросы + практическое задание)	38 вопросов + задача

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Вопросы для собеседования (ОПК-3, ОПК-4)

Раздел 1. Типы источников информации

1. Перечислите и охарактеризуйте основные типы источников информации в журналистике.
2. Каковы особенности документального метода сбора информации?
3. Дайте классификацию документов.
4. Каковы правила установления подлинности и достоверности документа?
5. Что такое государственная тайна? Какие сведения к ней относятся?
6. Что такое коммерческая тайна?
7. Какие виды тайн охраняются законом (врачебная, банковская, следствия и др.)?
8. Охарактеризуйте Интернет как источник информации для журналиста.
9. Каковы преимущества и недостатки платных и бесплатных информационных ресурсов?
10. Какие поисковые системы и базы данных вы знаете?
11. Как правильно составлять поисковые запросы?
12. Назовите виды информации, актуальной для журналистов.

Раздел 2. Методы сбора информации

1. Перечислите основные методы сбора информации в журналистике.
2. В чем различие между традиционными и социологическими методами?
3. Каковы особенности интервью как метода сбора информации?
4. Назовите правила ведения интервью.
5. Дайте классификацию вопросов в интервью.
6. Какие вопросы считаются неправильными?
7. Перечислите правила ведения интервью, предложенные В. Аграновским.
8. Что такое массовое интервьюирование и анкетирование?
9. Охарактеризуйте наблюдение как метод сбора информации. Назовите виды наблюдения.
10. Что такое эксперимент в журналистике? Приведите примеры.
11. Охарактеризуйте человека как источник информации.
12. Какие типы источников выделяются по степени надежности?

13. Что должен учитывать журналист, выбирая источник информации?
14. Каковы правила работы с анонимными источниками?
15. Каковы этические нормы работы с источниками информации?

Критерии оценки собеседования (5-балльная шкала):

- 5 – полный, развернутый ответ с примерами из журналистской практики.
- 4 – ответ содержательный, но недостаточно примеров.
- 3 – ответ верный, но поверхностный, без аргументации.
- 2 – ответ неполный, с фактическими ошибками.
- 1 – ответ отсутствует или не по теме.

2.2. Темы рефератов и докладов (ОПК-3, ОПК-4)

1. Информационные отношения в открытом обществе: принципы, правила, нормы.
2. Основные понятия и определения в сфере правового регулирования доступа к информации.
3. Нормативные акты о доступе к информации.
4. Порядок представления статистической информации.
5. Конфиденциальные сведения: способы использования.
6. Информационные ресурсы России.
7. Предметно-вещевая среда как источник журналистской информации.
8. Основные методы сбора информации для социологического интервью.
9. Опросные методы сбора информации.
10. Основные социологические виды интервью в журналистике.
11. Социологические методы сбора информации (социальный эксперимент, фокусированное интервью, экспертные опросы и др.).
12. Структурированное наблюдение.
13. Интернет как источник информации. Интернет-радио как новое медиаобразование.
14. Информационно-развлекательные сайты.

Критерии оценки реферата (5-балльная шкала):

- 5 – глубокая проработка темы, самостоятельный анализ, опора на источники, правильное оформление.
- 4 – тема раскрыта, но недостаточно самостоятельных обобщений.
- 3 – содержание соответствует теме, но изложение поверхностное.
- 2 – тема не раскрыта, нарушена структура.

2.3. Кейс-задачи (ОПК-3, ОПК-4)

Кейс № 1. Проверка достоверности информации

В редакцию пришло письмо от анонимного источника, в котором сообщается о коррупции в местной администрации. Фамилии чиновников названы, но доказательств нет. Как журналисту проверить эту информацию? Какие шаги он должен предпринять? Стоит ли публиковать материал без подтверждения?

Кейс № 2. Конфликт с источником

Журналист взял интервью у известного политика. После публикации политик утверждает, что некоторые его слова были искажены, и требует опровержения. У журналиста есть аудиозапись интервью. Как поступить в этой ситуации? Какие правила работы с источником были нарушены (если были)?

Кейс № 3. Работа с конфиденциальной информацией

Журналист получил доступ к базе данных, содержащей персональную информацию жителей города (адреса, телефоны, доходы). Эта информация может быть использована для

расследования схем ухода от налогов. Имеет ли право журналист использовать эти данные? Какие законы и этические нормы необходимо учитывать?

Кейс № 4. Скрытая запись

Журналист проводит расследование о нарушениях в частной клинике. Администрация клиники отказывается от комментариев. Журналист решает использовать скрытую камеру, записывая разговор с медперсоналом под видом пациента. Этично ли это? В каких случаях закон РФ о СМИ допускает скрытую запись?

Критерии оценки кейса (5 баллов максимум):

- Правильная идентификация проблемы – 1 балл.
- Ссылка на законодательные или этические нормы – 1 балл.
- Аргументированность решения – 1 балл.
- Учет разных точек зрения – 1 балл.
- Четкость вывода – 1 балл.

2.4. Ролевые игры и творческие задания (ОПК-4)

Задание 1. «Испорченный телефон» (интерактивное занятие)

Преподаватель рассказывает одному студенту небольшую историю (вводную). Студент пересказывает ее следующему по цепочке. Преподаватель записывает каждую версию. В конце обсуждается степень искажения информации, выявляется, на каком этапе появились ложные сведения. **Вывод:** как быстро искажается информация при передаче из уст в уста.

Задание 2. Ролевая игра «Интервьюер и источник»

Студенты разбиваются на пары. Один играет роль журналиста, другой – источника информации. Затем меняются ролями. Типы источников для отработки:

- Стеснительный человек
- «Ракушка» (трудно разговорить)
- «Водопад» (говорит без остановки)
- «Мыло» (уклоняется от ответов)
- «Клоун» (все превращает в шутку)
- «Бюрократ» (говорит канцеляритами)
- «Эксперт» (использует сложные термины)
- «Вельможа» (смотрит свысока)

После игры – анализ результатов, выявление сильных и слабых сторон интервьюеров.

Задание 3. Практическая работа «Составление поискового запроса»

Студенты получают тему (например, «строительство новой школы в городе N»).

Необходимо:

1. Составить эффективный поисковый запрос для поисковой системы.
2. Найти не менее 5 различных источников информации (официальные документы, новости, экспертные мнения, соцсети).
3. Оценить достоверность каждого источника.

Критерии оценки творческих заданий (5 баллов):

- Активность и импровизация – 1 балл.
- Качество выполнения задания – 1 балл.
- Анализ результатов – 1 балл.
- Владение профессиональной терминологией – 1 балл.
- Способность к рефлексии – 1 балл.

3. ТЕСТОВАЯ ЧАСТЬ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ЗАЧЕТА

3.1. Тестовые задания (закрытая форма)

Выберите один правильный ответ:

1. **Человек как источник информации в журналистике НЕ является:**
 - а) получателем информации от других
 - б) держателем информации о событиях
 - в) носителем информации о себе
 - г) транслятором информации, полученной от других
2. **Документ как источник информации – это:**
 - а) продукт чьей-то деятельности по переработке первичной информации
 - б) только официальная бумага
 - в) любой текст в интернете
 - г) исключительно архивный материал
3. **Защищаемые государством сведения в области военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной деятельности – это:**
 - а) государственная тайна
 - б) военная тайна
 - в) коммерческая тайна
 - г) судебная тайна
4. **К коммерческой тайне НЕ относится:**
 - а) информация, имеющая коммерческую ценность в силу неизвестности третьим лицам
 - б) информация, к которой нет доступа на законном основании
 - в) информация, обладатель которой принимает меры к охране ее конфиденциальности
 - г) информация из области экономической, политической и военной деятельности (неправильный ответ — это гос. тайна)
5. **Форма профессионального поведения, не согласующаяся с нормами морали и интересами общества, – это:**
 - а) журналистский произвол
 - б) журналистское вмешательство
 - в) журналистский непрофессионализм
 - г) журналистская безграмотность
6. **Норма «оказывать информационную поддержку государственным органам» относится к отношениям:**
 - а) журналиста и власти
 - б) журналиста и аудитории
 - в) журналиста и коллег
 - г) журналиста и автора
7. **Распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство, – это:**
 - а) клевета
 - б) заблуждение
 - в) оценка
 - г) констатация
8. **Порочащими признаются сведения:**
 - а) не соответствующие действительности, содержащие утверждения о нарушении закона или моральных принципов
 - б) соответствующие действительности, но подрывающие репутацию
 - в) соответствующие действительности, но портящие моральный облик
 - г) противоречивые и вводящие в заблуждение
9. **Правила морального поведения в процессе профессиональной деятельности – это:**
 - а) профессиональные принципы

- б) профессиональные категории
- в) профессиональные законы
- г) задачи, решаемые журналистом

10. Норма «использовать для получения сведений исключительно законные действия» является определяющей в группе отношений:

- а) журналиста и источника информации
- б) журналиста и власти
- в) журналиста и героя
- г) журналиста и аудитории

11. Норма «хранить профессиональную тайну по поводу получения информации, если есть основания для анонимности» относится к отношениям:

- а) журналиста и источника информации
- б) журналиста и власти
- в) журналиста и героя
- г) журналиста и автора

12. Норма «уважать право людей знать правду, своевременно предоставляя им максимально правдивую информацию» относится к отношениям:

- а) журналиста и аудитории
- б) журналиста и источника информации
- в) журналиста и героя
- г) журналиста и автора

13. Норма «заботиться о непредвзятости своих публикаций» относится к отношениям:

- а) журналиста и героя
- б) журналиста и власти
- в) журналиста и аудитории
- г) журналиста и автора

14. Отношения журналиста с источниками информации в первую очередь зависят:

- а) от первоначального замысла материала
- б) от целей журналиста
- в) от расположения источника
- г) от направленности редакции

15. Согласно закону РФ о СМИ, использование скрытой записи:

- а) допускается в отдельных случаях
- б) не допускается
- в) допускается всегда
- г) законодательно не регламентируется

16. Норма «уважать право человека на неприкосновенность частной жизни» относится к отношениям:

- а) журналиста и героя
- б) журналиста и аудитории
- в) журналиста и автора
- г) журналиста и коллег

17. Норма «согласовывать с человеком все изменения в его произведении» относится к отношениям:

- а) журналиста и автора
- б) журналиста и источника
- в) журналиста и коллег
- г) журналиста и героя

18. Норма «уважать человека, ставшего объектом профессионального внимания, проявляя такт и выдержку» относится к отношениям:

- а) журналиста и героя
- б) журналиста и автора
- в) журналиста и аудитории
- г) журналиста и коллег

19. Какой метод сбора информации предполагает активное вмешательство журналиста в ситуацию?

- а) наблюдение
- б) эксперимент
- в) анкетирование
- г) анализ документов

20. Что такое персональные данные?

- а) любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному физическому лицу
- б) только паспортные данные
- в) информация о доходах
- г) публикации в СМИ

3.2. Ответы на тестовые задания (таблица)

№	Ответ	№	Ответ	№	Ответ	№	Ответ
1	а	6	а	11	а	16	а
2	а	7	а	12	а	17	а
3	а	8	а	13	а	18	а
4	г	9	а	14	б	19	б
5	а	10	а	15	а	20	а

4. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО КУРСУ (ДЛЯ ЗАЧЕТА)

Раздел 1 (вопросы 1–19)

1. Перечислите и охарактеризуйте основные типы источников информации в журналистике.
2. Каковы особенности документального метода сбора информации в журналистике?
3. Дайте классификацию документам.
4. Каковы правила установления подлинности и достоверности документа?
5. Перечислите и охарактеризуйте формы информирования журналистов о происходящих событиях.
6. Государственные организации как источник информации.
7. Информационные агентства как источник информации.
8. Достоверные и недостоверные источники информации.
9. Компетентные и некомпетентные источники информации.
10. Для чего журналисту Интернет?
11. Охарактеризуйте Интернет как источник информации для журналиста.
12. Охарактеризуйте специализированные сетевые источники информации.
13. Каковы преимущества и недостатки платных и бесплатных информационных ресурсов?

14. Каковы виды информации, актуальной для журналистов?
15. Какими базовыми характеристиками должна обладать информация для журналистов?
16. Перечислите популярные поисковые системы.
17. Какие базы данных вы знаете?
18. Как составлять поисковые запросы?
19. Что такое конфиденциальная информация? Какие виды тайн охраняются законом?

Раздел 2 (вопросы 20–38)

20. Перечислите и охарактеризуйте основные методы сбора информации в журналистике.
21. Человек как источник информации: достоинства и недостатки.
22. Каковы особенности интервью как метода сбора информации?
23. Каковы правила ведения интервью?
24. Дайте классификацию вопросов в интервью.
25. Какие вопросы считаются неправильными? Перечислите виды неправильных вопросов.
26. Перечислите правила ведения интервью, предложенные В. Аграновским.
27. Массовое интервьюирование и анкетирование как методы получения информации.
28. Охарактеризуйте вспомогательные способы получения информации.
29. Наблюдение как метод сбора информации. Виды наблюдения.
30. Эксперимент как метод сбора информации.
31. Общение с коллегами как метод сбора информации.
32. Что должен учитывать журналист, выбирая источник информации?
33. Подозрительные источники и правила работы с ними.
34. Каковы социологические методы сбора и обработки информации?
35. Каковы этические нормы работы с источниками информации?
36. Каковы особенности работы с анонимными источниками?
37. Способы проверки и перепроверки полученной информации.
38. Понятие дезинформации и информационных шумов.

5. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ЗАДАЧА (ДЛЯ ЗАЧЕТА)

Задача:

Вы – журналист регионального интернет-издания. Вам поручили подготовить репортаж о проблемах обманутых дольщиков в вашем городе. Вам необходимо собрать информацию из разных источников.

Задание:

1. Перечислите, какие типы источников информации вы будете использовать (не менее 5 типов).
2. Для каждого источника укажите, какой метод сбора информации примените.
3. Опишите, как вы будете проверять достоверность полученных данных.
4. Какие этические проблемы могут возникнуть при работе с этой темой и как вы их решите?
5. Составьте примерный план интервью с одним из дольщиков (5–7 вопросов).

Критерии оценки задачи (до 10 баллов):

- Полнота перечня источников – 2 балла.
- Адекватность методов сбора – 2 балла.
- Аргументированность процедуры проверки – 2 балла.
- Решение этических проблем – 2 балла.
- Качество плана интервью – 2 балла.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАЧЕТА

Оценка	Баллы (макс. 100)	Уровень сформированности компетенций
Зачтено	60–100	Студент демонстрирует знание типов источников и методов сбора информации, умеет проверять достоверность, соблюдает этические нормы
Не зачтено	0–59	Студент не ориентируется в типах источников, не владеет методами сбора информации, допускает грубые этические ошибки

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

- Для подготовки к зачету изучите:
 - Закон РФ «О средствах массовой информации» (ст. 41–47 о запросе информации, конфиденциальности, аккредитации).
 - Федеральный закон «О государственной тайне».
 - Федеральный закон «О персональных данных».
- Освойте алгоритм проверки информации: **источник → перекрестная проверка → ссылка на первоисточник → фиксация сомнительных моментов.**
- При подготовке к интервью помните правило В. Аграновского: «Чем больше вы знаете до интервью, тем больше узнаете на интервью».
- Для поиска информации используйте не только поисковые системы (Google, Яндекс), но и специализированные базы данных (СПАРК, Контур.Фокус, судебные акты, ЕГРЮЛ).